



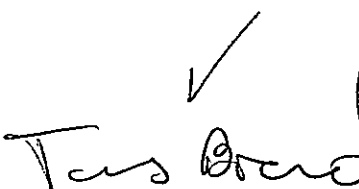




INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS


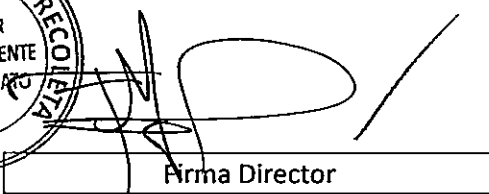
NOMBRE	: Jose Antonio Reyes Aravena		
Rut	:		
PERIODO QUE INFORMA:	Marzo 2024		
N° DE BOLETA	- 01	MONTO BRUTO:	599.725
PROGRAMA REPRODUCCIÓN	:SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUÉRTOS COMUNITARIOS, Y PROTECCIÓN DE LAS SÉMILLAS		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-08.65.01
CARGO	: Técnico.		
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros. 2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica. 3) Mantenimiento y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad. 4) Mantenimiento y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad. 5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero. 8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SCAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud. 11) Apoyo en los operativos de reciclaje. 12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna. 13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal. 14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos. 16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios. 17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas. 18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras. 19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar. 20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria. 21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos. 		

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	<p>Detalle de las tareas durante el mes sin indicar fechas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Limpieza y orde del Viventerio ● Limpieza y orden general taller cerro blanco ● Orden mesas en espacio de mesas agrupación y selección de maderas para el trabajo de Minga Barrial ● Lijado y Barnizado de materiales Reciclados ● Ensamblado de Camas altas Minga Barrial ● Construcción de nuevos prototipos de camas altas ● Inicio de prototipos de composteras y lombrisillas ● Reunión de trabajo organizacional con equipo Programas Huertas ● Recolección de materiales de reciclaje 	 ✓  ✓  ✓

 ✓
 ✓
 ✓



Firmar funcionario Firma jefe directo Jefe departamento

Firma Director